الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

إستشارة عدد 2016/30

اقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس والمؤسسات الراجعة لها بالنظر

كـــــراس الشـــــــروط

أكتوبر 2016

كراس الشروط الإدارية الخاصة المتعلقة باقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس والمؤسسات الراجعة لها بالنظر

الفصل الأول: موضوع الاستشارة

تتعلّق هذه الإستشارة بإقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس والمؤسسات الراجعة لها بالنظر بولاية قابس لسنة 2016 حسب التشريع الجاري به العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط هذا .

ويمكن لكل عارض **المشاركة في بعض فصول أو في جميع فصول هذه الإستشارة.**

الفصل الثاني: كيفية تقديم العروض

توجه الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية عن طريق البريد مضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع أو تسلّم مباشرة إلى مكتب الضبط برئاسة جامعة قابس مقابل وصل إيداع وفي الآجال المحددة إلى العنوان التالي :

جامعة قابس شارع عمر بن الخطاب– زريق– 6029 – قابس

حدد آخر أجل لقبول العروض ليوم **10 نوفمبر 2016** على الساعة **العاشرة صباحا (10.00)** (يؤخذ بعين الإعتبارختم مكتب الضبط التابع للجامعة لقبول العروض).

يجب تضمين العرض الفني والعرض المالي في ظرفين منفصلين ومختومين يندرجان في ظرف ثالث خارجي يختم ويكتب عليه " **إستشارة عدد 2016/30 إقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس والمؤسسات الراجعة لها بالنظر (لايفتح)** "،

أ– **الظرف الخارجي:** يحتوي هذا الظرف الخارجي، علاوة عن الظروف الداخلية الفنّية و المالية، وجوبا على الوثائق الآتية:

1- الضمان المالي الوقتي **وقدره مائتا دينار (200 د)**، ويكون صالحا لمدة تسعين (90) يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض ويكون نقدا تودع مباشرة لدى محاسب جامعة قابس أو ضمانا بنكيا طبقا للأنموذج المصاحب (لا تقبل الصكوك البنكية).

يقصى كل عرض لم يشمل على الضمان الوقتي.

2- كراس الشروط الإدارية الخاصة في نسخته الأصلية مؤشّر و مختوم في كلّ صفحاته من قبل العارض نفسه أو وكيله المؤهّل قانونا لذلك مع إضافة الإمضاء و الختم و التاريخ في الصفحة الأخيرة و إسم و صفة الممضي بها،

3- كراس الشروط الفنّية الخاصة في نسخته الأصلية ممضى ومختوم في كلّ صفحاته من قبل العارض نفسه أو وكيله المؤهّل قانونا لذلك،

4- –بطاقة إرشادات حول العارض معمرة وممضاة وتحمل ختم العارض طبقا للأنموذج المصاحب.

5- تصريح على الشرف في عدم التأثير طبقا للأنموذج المصاحب ويكون حاملا للتاريخ والختم والإمضاء.

6- شهادة في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية .

7- تصريح على الشرف في عدم انتماء العارض لنفس الإدارة أو المؤسسة أو المنشاة العمومية المبرمة للصفقة طبقا للأنموذج المصاحب ويكون حاملا للتاريخ والختم والإمضاء.

8- شهادة في الوضعية الجبائية للعارض المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل تكون سارية المفعول عند تاريخ آخر أجل لقبول العروض (طبقا للفصل 110 من مجلة الحقوق والإجراءات الجبائية)

9- شهادة انخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

10- نظير من السجلّ التجاري

ب – الظرف الفنّي الداخلي: يتضمّن هذا الظرف العرض الفنّي المتعلّق بالفصول المطلوبة، يكون مغلقا ويحمل إضافة إلى اسم المشارك، عبارة "**العرض الفنّي** " و يحتوي وجوبا على الوثائق التالية:

1- إستمارات الإجابة Formulaires de réponse المتعلّقة بالخاصيات الفنّية للفصول المشارك بها وتكون ممضاة و مختومة من قبل العارض،

2 – الجذاذات الفنيّة Prospectus technique للفصول المشارك بها،

ج- الظرف الداخلي المالي : يتضمّن هذا الظرف العرض المالي المتعلّق بالفصول المطلوبة و يحتوي وجوبا على الوثائق اللآتية:

1- الالتزام المالي (la soumission) ، حسب المثال المصاحب لكرّاس الشروط مؤرّخ وممضى ومختوم من طرف العارض .

2- جدول الأسعار المقترحة بالدينار التونسي مستكمـــل البيانـــات و متضمن لجميع الأداءات، مؤرّخ وممضى ومختوم من طرف العارض (حسب المثال المصاحب).

3- جدول التقديرات المالية طبقا للمثال المصاحب يقع تعميره بكل دقة،ممضى ومؤرخ من قبل العارض(حسب المثال المصاحب).

الفصل الثالث : طبيعة الأسعار وصلوحية العرض

أ– لا تسحب العروض المقدمة إلى الجامعة ولا تنقح ويجب أن تتضمن الأثمان الفردية للفصل المعين باحتساب كافة المعاليم والأداءات بما فيها المحمولة على اللف والنقل إلى حد مكان التسليم بحيث تكون ثابتة وغير قابلة للمراجعة خلال مدة الإنجاز.

ب– يعتبر العرض صالحا وملزما لمدة تسعين (90) يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

الفصل الرابع: فتح العروض

تجتمع لجنة فتح الظروف في جلسة واحدة لفتح الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية وتكون الجلسة علنية.

الفصل الخامس: منهجية فرز العروض

يتم تقييم العروض **حسب الفصول** من طرف لجنة الشراءات الداخلية بجامعة قابس .

أ– المرحلة الأولى :

تتولى اللجنة في مرحلة أولى التثبت بالإضافة إلى الوثائق الادارية والضمان الوقتي ،في صحّة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الإقتضاء ثم ترتيب **حسب الفصول** جميع العروض المالية تصاعديا.

ب– المرحلة الثانية :

تتولى اللجنة في مرحلة ثانية التثبت **حسب الفصول** في مطابقة العرض الفنّي المقدّم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا وذلك عبر الفحص الفنّي للجذاذات الفنيّة المقدمة من طرف العارض حسب الفصول وتقترح إسناده الصفقة في صورة مطابقته للخصائص الفنية المطلوبة بكراس الشروط الفنية. وإذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق فنّيا (من خلال فحص الجذاذات الفنيّة) فإنّه يتم إعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

الفصل السادس: الإعلام بإسناد الصفقة

يتم نشر نتائج الدعوة للمنافسة وإسم التحصل أو المتحصلين على الصفقة على موقع الواب الخاص بالصفقات العموميةالتابع للمرصد الوطني للصفقات العمومية.

لا يتم تبليغ الصفقة إلى الفائزين بها إلّا بإنقضاء أجل خمسة (05) أيام عمل من تاريخ نشر نتائج الدعوة للمنافسة.

يمكن للمشاركين، خلال الأجل المنصوص عليه، الطعن في هذه النتائج لدى لجنة الشراءات بجامعة قابس.وفي هذه الحالة يتم تعليق إجراءات تبليغ الصفقة إلى حين البتّ في الطعون المقدّمة.

يتمّ إعلام المزوّد بالصفقة مع بيان الفصول المزمع إقتناؤها منه ويرفق الإعلام بقائمة في المؤسسات المنتفعة والتي ستقوم بإصدار طلبات تزوّد كل حسب حاجتها لاحقا.

الفصل السابع: تنفيذ الصفقة

– يتم تنفيذ الصفقة في أجل لا يتجاوز **الثلاثين (30)** يوما ابتداءا من تاريخ طلبات التزوّد الصادرة عن المؤسسات المنتفعة.

– يعرّض كلّ تـــأخير في التزويد صاحبه ـــ دون تنبيه مسبق ـــ إلى خطيّة تأخير تساوي واحد في الألف (1‰) من قيمة الطلبيّة عن كل يوم تأخير على ألاّ تتجاوز نسبة الخصم الجملي خمسة (5%) بالمائة من مبلغ الطلبيّة.

–يتعين على المزود أن ينجز الصفقة شخصيا، ولا يمكن له في أي حال التعاقد مع مناول آخر لتنفيذ الصفقة.

الفصل الثامن: التغيير في حجم الطلبية

يمكن للإدارة أن تلجأ إلى تغيير حجم الطلبية بالزيادة أو بالنقصان في حدود 20% من مبلغ الصفقة دون أن يكون للعارض الحق في الاعتراض أو التعويض وفي صورة تجاوز هذا الحد يتم اللجوء إلى ملحق صفقة .

الفصل التاسع: ضمانات تنفيذ الطلبية

يلتزم المزود بـــ:

-توفير الكميات (الأزياء) المطلوبة والتي يتم التعاقد بشأنها، للجامعة وللمؤسسات الراجعه لها بالنظر،

-السهر على تنفيذ الطلبية بنفسه وبعدم مناولتها جزئيا أو كليا للغير،

-أن يتعهد بأن تكون البضاعة المسلمة في إطار تنفيذ الطلبية مطابقة كليا من حيث النوع والجودة للجذاذات الفنيّة الخاصة بها.

الفصل العاشر: الخلافات والنزاعات

في صورة نشوء خلاف يتم فضه بالحسنى، وإن استحالت التسوية يتم اللجوء إلى المحكمة ذات النظر بقابس طبقا للقوانين والتراتيب الجاري بها العمل في الصفقات العمومية.

الفصل الحادي عشر : كيفية الخلاص

يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة في أجل أقصاه ثلاثون (30) يوما إبتداء من تاريخ تنفيذ الطلبية بتحويل بريدي أو بنكي بحساب المزود وذلك بعد تقديم الفاتورة في أربعة (04) نظائر للمؤسسة المنتفعة.

ويجب أت تحتوي الفاتورة على المبلغ الجملي بلسان القلم وتكون مختومة ومرقمة وممضاة من طرف المزود مرفقة بالنسخة الأصلية لطلب التزوّد الصادر عن المؤسسة ووصولات التسليم.

ويتعين على المحاسب العمومي للمؤسسة خلاص المزوّد في أجل أقصاه خمسة عشر يوما من تاريخ تلقيه الأمر بالصرف.

الفصل الثاني عشر: المحاسب المكلف بالدفع

المحاسب المختص المكلف بالدفع هو محاسب المؤسسة المنتفعة.

الفصل الثالث عشر : النصوص المنظمة للصفقة

تبقى الصفقة خاضعة في كل ما لم يتعرض إليه هذا الكراس إلى مقتضيات النصوص التالية:

1- مجلة المحاسبة العمومية.

2- الأمر عدد1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

3-كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية المتعلقة بالتزود بالمواد العادية والخدمات.

4-كل القوانين والتراتيب الجاري بها العمل والمنظمة للصفقات العمومية.

الفصل الرابع عشر : صلوحية الصفقة

لا تدخل الصفقة حيز التنفيذ إلا بعد المصادقة عليها من طرف رئيس جامعة قابس بعد أخذ الرأي بالموافقة من لجنة الشراءات بجامعة قابس.

.....في..... قـــــابس فـــــي، .....

إطلعت عليه ووافقـــت **اطـــلع عليـــه وصادق**

المـــــزود

(الإسم و اللقب و الصفة)

الإمضاء و الختم **إمضاء رئيس جامعة قابس**

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي

لفائدة أعوان جامعة قابس

كراس الشروط الفنية الخاصة

1-الشروط المتعلّقة بالمعايير والجودة:

-إن الأزياء الوقائية المزمع اقتناؤها سيتمّ استعمالها من طرف الأعوان كوسائل حماية فردية من المخاطر المرتبطة بمهامهم لذلك فهي تستوجب أقصى شروط ومعايير الصحّة والسلامة سواء من حيث جودة المنتوج أو من حيث طرق ومجال الاستعمال.

-ينبغي على العرض تقديم الجذاذة الفنية Proscpectus technique أو البطاقة الخاصة بالمنتوج fiche produit والتي تثبت مطابقته للمعايير المطلوبة ومجال الاستعمال المنصوص عليه بالجدول أسفله.

-كلّ عرض غير مطابق للمعايير المطلوبة في كل فصل يقع إقصاؤه

-كل عمليّة تزويد للإدارة تخضع لعملية تثبّت من مطابقة المنتوجات لمعايير و مجالات الاستعمال المطلوبة، وكل تزويد غير مطابق ينجر عنه رفض البضاعة وعدم قبولها ويتوّجب على المزود تغييرها أو يقع إلغاء الطلبية.

2-المواصفات الفنية الدنيا والمعايير المطلوبة:

تم تحديد المواصفات الفنية الدنيا والمعايير المطلوبة لكل فصل حسب الجدول أسفله:

N°	DESIGNATION DES ARTICLES ET CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES	QUANTITE
01	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 Usagers : Chimiste, agent de propreté	115
02	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 avec exigence du pictogramme biologie Usagers : Biologiste	08
03	Blouse étanche en coton Usagers : Chimiste,	17
04	Blouse étanche en coton avec exigence du pictogramme biologie Usagers : Biologiste	08
05	Tenu anti-acide Usagers : Chimiste, biologiste	25
06	Sabot orthopédique de laboratoire de protection P(100joules) anti-perforation(P), antistatique(A) et WRO(protection contre les liquides). Usagers : Chimiste, biologiste, physicien, électricien, mécanicien, informaticien, agent de bibliothèque, contrôleur de chantier	105
07	Demi- masque à cartouches filtrantes combinée de type A2B2E2K2P3 Usagers : Chimiste, biologiste, agent de propreté	123
08	Lunette conforme à la norme EN16 codé 3et5 Usagers : Chimiste, biologiste	25
09	Lunette conforme à la norme EN16 codé 8et9 Usagers : électricien, physicien	21
10	Lunette conforme à la norme EN16 codé 2, 3 ,8et9 Usagers : Mécanicien, contrôleur de chantier	14
11	Gants antistatique et anti- coupure Usagers : électricien, physicien, informaticien, mécanicien, contrôleur de chantier	51
12	Combinaison de travail Usagers : électricien, physicien, mécanicien, contrôleur de chantier	35

13	Chaussure de sécurité S(200joules) anti-perforation(P), antistatique(A). Usagers : électricien, physicien, mécanicien, contrôleur de chantier	**35**
14	Ecran de soudure marqué CE Usagers : mécanicien,	**07**
15	Casque de sécurité marqué ne dépassant pas une date de fabrication de 3mois lors de l'achat Usagers : Contrôleur de chantier	**07**
16	Masque anti-poussière de type FFP3(SL) Usagers : Contrôleur de chantier	**07**
17	Ceinture lombaire Usagers : Contrôleur de chantier	**07**
18	Blouse de travail Usagers : informaticien, agent de bibliothèque	**45**
19	Masque anti- poussière de type FFP2 Usagers : informaticien	**16**
20	Chaussure de travail (ordinaire de type O) Usagers : agent de bibliothèque	**29**
21	Masque de type FFP1(en cas d'anciens livres) Usagers : agent de bibliothèque	**29**

قـــــابس فـــــي، .....

اطـــلع عليـــه وصادق

إمضاء رئيس جامعة قابس

.....في.....

إطلعت عليه ووافقـــت

المـــــزود

(الإسم و اللقب و الصفة)

الإمضاء و الختم

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي

لفائدة أعوان جامعة قابس

استمارات الإجابة

Formulaire de réponses

N°	DESIGNATION DES ARTICLES ET CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES	OFFRE PROPOSEE (marque et modèle, caractéristiques, normes…)
01	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 Usagers : Chimiste, agent de propreté	
02	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 avec exigence du pictogramme biologie Usagers : Biologiste	
03	Blouse étanche en coton Usagers : Chimiste	
04	Blouse étanche en cotonavec exigence du pictogramme biologie Usagers : Biologiste	
05	Tenu anti-acide Usagers : Chimiste, biologiste	
06	Sabot orthopédique de laboratoire de protection P(100joules) anti-perforation(P), antistatique(A) et WRO(protection contre les liquides). Usagers : Chimiste, biologiste, physicien, électricien, mécanicien, informaticien, agent de bibliothèque, contrôleur de chantier	
07	Demi- masque à cartouches filtrantes combinée de type A2B2E2K2P3 Usagers : Chimiste, biologiste, agent de propreté	
08	Lunette conforme à la norme EN16 codé 3et5 Usagers : Chimiste, biologiste	
09	Lunette conforme à la norme EN16 codé 8et9 Usagers : électricien, physicien	
10	Lunette conforme à la norme EN16 codé 2, 3 ,8et9 Usagers : Mécanicien, contrôleur de chantier	
11	Gants antistatique et anti- coupure Usagers : électricien, physicien, informaticien, mécanicien, contrôleur de chantier	
12	Combinaison de travail Usagers : électricien, physicien, mécanicien, contrôleur de chantier	
13	Chaussure de sécurité S(200joules) anti-perforation(P), antistatique(A). Usagers : électricien, physicien, mécanicien, contrôleur de chantier	
14	Ecran de soudure marqué CE Usagers : mécanicien,	
15	Casque de sécurité marqué ne dépassant pas une date de fabrication de 3mois lors de l'achat Usagers : Contrôleur de chantier	

16	Masque anti-poussière de type FFP3(SL) Usagers : Contrôleur de chantier	
17	Ceinture lombaire Usagers : Contrôleur de chantier	
18	Blouse de travail Usagers : informaticien, agent de bibliothèque	
19	Masque anti- poussière de type FFP2 Usagers : informaticien	
20	Chaussure de travail (ordinaire de type O) Usagers : agent de bibliothèque	
21	Masque de type FFP1(en cas d'anciens livres) Usagers : agent de bibliothèque	

.....في.....

إطلعت عليه ووافقـــت

المـــــزود

(الإسم و اللقب و الصفة)

الإمضاء و الختم

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي

لفائدة أعوان جامعة قابس

جدول الأسعار

ع/ر	بيان الفصل	المرجع	السعر الفردي بدون اعتبار الأداءات	نسبة الأداء على القيمة المضافة	مبلغ الأداء على القيمة المضافة	السعر الفردي باعتبار جميع الأداءات	السعر الفردي باعتبار جميع الأداءات بلسان القلم
01	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6						
02	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 avec exigence du pictogramme biologie						
03	Blouse étanche en coton						
04	Blouse étanche en coton avec exigence du pictogramme biologie						
05	Tenu anti-acide						
06	Sabot orthopédique						
07	Demi- masque à cartouches filtrantes combinée de type A2B2E2K2P3						
08	Lunette conforme à la norme EN16 codé 3et5						
09	Lunette conforme à la norme EN16 codé 8et9						
10	Lunette conforme à la norme EN16 codé 2, 3 ,8et9						
11	Gants antistatique et anti-coupure						
12	Combinaison de travail						
13	Chaussure de sécurité						
14	Ecran de soudure marqué CE						
15	Casque de sécurité						
16	Masque anti-poussière de type FFP3(SL)						
17	Ceinture lombaire						
18	Blouse de travail						
19	Masque anti- poussière de type FFP2						
20	Chaussure de travail						
21	Masque de type FFP1						

يشهد المزود أنه اطلع على كراسي الشروط الإدارية و الفنية الخاصة و وافق عليهما.

إمضاء و ختم المزود

قابس في.....

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي

لفائدة أعوان جامعة قابس

جدول التقديرات المالية

ع/ر	بيان الفصل	المرجع	الكمية	السعر الفردي بدون اعتبار الأداءات	السعر الجملي بدون اعتبار الأداءات	نسبة الأداء على القيمة المضافة	السعر الفردي باعتبار جميع الأداءات	السعر الجملي باعتبار جميع الأداءات
01	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6		115					
02	Gants fluorés de niveau de perméation 5ou 6 avec exigence du pictogramme biologie		08					
03	Blouse étanche en coton		17					
04	Blouse étanche en coton avec exigence du pictogramme biologie		08					
05	Tenu anti-acide		25					
06	Sabot orthopédique		105					
07	Demi- masque à cartouches filtrantes combinée de type A2B2E2K2P3		123					
08	Lunette conforme à la norme EN16 codé 3et5		25					
09	Lunette conforme à la norme EN16 codé 8et9		21					
10	Lunette conforme à la norme EN16 codé 2, 3 ,8et9		14					
11	Gants antistatique et anti-coupure		51					
12	Combinaison de travail		35					
13	Chaussure de sécurité		35					
14	Ecran de soudure marqué CE		07					
15	Casque de sécurité		07					
16	Masque anti-poussière de type FFP3(SL)		07					
17	Ceinture lombaire		07					
18	Blouse de travail		45					
19	Masque anti- poussière de type FFP2		16					
20	Chaussure de travail		29					
21	Masque de type FFP1		29					
	الثمن الجملي للفصول							

الثمن الجملي بدون اعتبار الأداءات (بالأرقام و بلسان القلم):

.....

مبلغ الأداء على القيمة المضافة (بالأرقام و بلسان القلم):

.....

الثمن الجملي باعتبار جميع الأداءات (بالأرقام و بلسان القلم:

.....

يشهد المزود انه اطلع على كراس الشروط الإدارية الخاصة و الفنية الخاصة و وافق عليهما.

إمضاء و ختم المزود

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي
لفائدة أعوان جامعة قابس

الالـــتـــزام الـــمـــالـــــي(1)

إني الممضي أسفله (2) : .....

الصفة: .....

الاسم الاجتماعي للمؤسسة :.....

رقم الهاتف : ..... **رقم الفاكس :** ..... **رقم التلكس :** .....

رقم السجل التجاري للمؤسسة :.....

رقم المعرف الجبائي للمؤسسة:.....

رقم الانخراط في الصندوق القومي للضمان الاجتماعي : .....**بتاريخ**.....

رقم الحساب الجاري للمؤسسة:.....

أشهد بإطلاعي وبكامل مسؤوليتي على جميع المعلومات الضرورية لضمان حسن تنفيذ جميع التزاماتي المضمنة بكراس الشروط هذا والخاص بالإستشارة عدد 2016/30 المتعلّقة باقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس والمؤسسات الراجعة لها بالنظر .

كما ألتزم بعرضي هذا لمدة تسعون (90) يوما ابتدءا من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض وذلك حسب الأسعار الفردية المنصوص عليها بجداول الأسعار لهذه الصفقة .

وأصرح على الشرف أن كل البيانات التي تهمّني والمذكورة سابقا صحيحة.

ـــ القيمة الجملية للعرض المالي :..... **(جميع الأداءات مضمنة T.T.C)** (3)

(وبلسان القلم).....

حرر بـــ ..... **في**.....

(الاسم واللقب ـــ التاريخ والإمضاء والختم)

.....

(1) * هذا الالتزام المالي يجب أن يكون به تاريخ ثابت وممضى.

(2) * الاسم واللقب والصفة.

(3) * يجب أن يقع ذكر القيمة الجملية للالتزام المالي وإلا فإن العرض يعتبر لاغيا.

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي لفائدة أعوان جامعة قابس

مـــلـــحـــق عـــــــــــدد 01

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:.....

الشكل القانوني:.....

عنوان المقر:.....

الهاتف:.....الفاكس.....

رأس المال:.....

مرسم بالسجل التجاري تحت عدد.....

رقم المعرف الجبائي:.....

الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطة).....

حرر بـــ.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي
لفائدة أعوان جامعة قابس

تصريح على الشـــرف

في عدم التـــــــأثيـــــــــر

(تعمير هذه المطبوعة و إرجاعها ضمن العرض)

عملا بالفصل 56 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية

إنّي الممضى أسفله (الاسم، اللقب، الصفة) .....

.....

والمتعهد باسم ولحساب شركة .....

.....

أصرح على الشرف بأن ألتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا القصد منها التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها بما يخدم مباشرة أو بصفة غير مباشرة مصلحتي.

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

استشارة عدد 2016/30 تتعلّق باقتناء الزي الوقائي
لفائدة أعوان جامعة قابس

تصريح على الشرف

في عدم انتماء العارض لنفس الإدارة أو المؤسسة أو المنشاة العمومية المبرمة للصفقة

(تعمير هذه المطبوعة و إرجاعها ضمن العرض)

عملا بالفصل 56 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية

إنّي الممضى أسفله (*) (الاسم، اللقب، الصفة) .....

.....

والمتعهد باسم ولحساب شركة .....

.....

أصرح على الشرف وألتزم بأني لم أكن عونا عموميا لدى نفس الإدارة أو المؤسسة أو المنشاة العمومية التي ستبرم صفقة التزود بمواد أو خدمات منذ خمس سنوات على الأقل، وكذلك كل شخص له مسؤولية في التصرف أو في التسويق أو المساهمين الأساسيين في رأس المال بنسبة تساوي أو تفوق 30%. ويستثنى من ذلك أصحاب المؤسسات التي تم بعثها بصيغة الإفراق وفقا للقوانين والتراتيب الجاري بها العمل في هذا المجال

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

ملاحظة : (*) صاحب المؤسسة أو الوكيل

التزام الكفيل بالتضامن

(المعوض للضمان الوقتي)

أنا الممضي أسفله (نحن الممضين أسفله) (1).....

عملا بصفتي – بصفتنا (2) .....

أولا : أشهد – نشهد أن (3) ..... تمت المصادقة عليه – عليها من وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنـــة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3).....

.....

قد أودع – أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد.....بتاريخ.....

مبلغ الضمان القار و قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه

ثانيا : أصرح – نصرح، أنني أكفل – أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) .....

والقاطن بـــ (5).....

.....

بعنوان مبلغ الضمان الوقتي قصد المشاركة في (6).....

.....المعلن عنه – عنها بتاريخ.....من طرف (7)

.....والمتعلق – المتعلقة بـــ.....

حدد مبلغ الضمان الوقتي بـــــ..... دينار (بالأحرف)، و بـــ

.....دينار (بالأرقام)

ثالثا : ألتزم – نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي يكون العارض مدينا به بعنوان (6) .....

..... عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون تنبيه أو القيام بإجراء إداري أو قضائي مسبوق.

يبقى هذا الضمان صاحا لمدة تسعين (90) يوما ابتداءا من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

التاريخ والختم والإمضاء

---

(1) – الاسم واللقب للممضي أو الممضين.

(2)– الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) – الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) – اسم العارض (ذات طبيعية) أو الاسم الاجتماعي للعارض (ذات معنوية) .

(5) – عنوان العارض .

(6) – طلب العروض أو الاستشارة.

(7) – المشتري العمومي

****ملاحظة:هذا الضمان يجب أن يحمل إمضاء وختم البنك بعد تعميره ويرفق بالوثائق اللازمة للصفقة.**