الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

عبر منظومة الشراء العمومي على الخط TUNEPS

كراس الشروط الإدارية الخاصة

نوفمبر 2023

الفصل الأول : الأطراف المتعاقدة

الجامعة ممثلة في شخص السيد **رئيس جامعة قابس** بصفته " المشتري العمومي" **من جهة**

والمزود: ..... **من جهة أخرى**

الفصل الثاني : موضوع الصفقة

تعتزم جامعة قابس القيام بطلب عروض وطني حسب التشريع الجاري به العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط هذا وذلك لاقتناء وسائل نقل.

يتكوّن طلب العروض هذا من قسطين (02) إثنين:

قسط عدد 01: 07 سيارات مصلحة 05 مقاعد

قسط عدد 02: سيارة ذات 09 مقاعد

لا تجوز المشاركة في طلب العروض هذا إلا للعارضين المسجلين بمنظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS ".

ويمكن لكل عارض المشاركة في قسط أو أكثر من طلب العروض هذا، لا تقبل العروض البديلة وكلما احتوى العرض على عرض بديل يتمّ إلغاء هذا الأخير كذلك العرض الأصلي في صورة عدم التنصيص عليه بصفة صريحة.

الفصل الثالث: مبلغ الصفقة

حدد مبلغ الصفقة باعتبار جميع الأداءات بـ : (*)

الفصل الرابع: الوثائق المكونة للصفقة

. الالتزام المالي (la soumission) طبقا للمثال المصاحب يقع تعميره بكل دقة، ممضى ومؤرخ من قبل العارض .

. جداول الأسعار: طبقا للمثال المصاحب يقع تعميره بكل دقة،ممضى ومؤرخ من قبل العارض .

. القائمات التقديرية في الأسعار

. كراس الشروط الإدارية الخاصة.

. كراس الشروط الفنية الخاصة.

الفصل الخامس: الشروط العامة للمشاركة في طلب العروض

-تكون المشاركة في طلب العروض هذا ، بصفة حصرية، عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS طبقا للفصل السابع من كراس الشروط هذا.

– يمكن المشاركة لكل عارض تتوفّر فيه الضمانات الفنيّة والمالية الضرورية لحسن تنفيذ الطلبات موضوع طلب العروض هذا والمرسم بالسجّل التجاري شريطة أن يكون من الوكلاء التجاريين للمعدات السيارة الذين تتوفر لهم خدمات ما بعد البيع وفقا للتراتيب الجاري بها العمل لاسيّما كراس الشروط المنظمة لتجارة معدات السيارة المصادق عليها بمقتضى القرار المشترك لوزير التجارة ووزير الصناعة ووزير النقل المؤرخ في 10 أوت 1995كما تم تنقيحه بالقرار المؤرخ في 15 أوت 1996 والقرار المؤرخ في 5 فيفري1999 .

– يلتزم العارض بتوفير الضمانات المطلوبة لتأمين تنفيذ هذه الصفقة وفقا لكراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة والتشريع الجاري به العمل.

(*) يجب عدم ذكر مبلغ الصفقة إلا بعد موافقة لجنة مراقبة لصفقات العمومية ذات النظر على الصفقة

-يجب أن تحرر العروض و تمضى من قبل العارضين أنفسهم أو عن طريق وكلائهم المؤهلين لذلك بصفة قانونية دون أن يكون للوكيل الحق في تمثيل أكثر من عارض في هذه الصفقة. تحرر العروض باللغة العربية غير أنه يمكن للعارضين تقديم بعض الوثائق المتعلقة بالخصائص الفنية للصفقة باللغة الفرنسية أو الانقليزية. يجب أن تحرر العروض على المطبوعات الخاصة التي توفرها الإدارة وأن لا يحمل العرض قيدا أو شرطا.

الفصل السادس : الملاحظات و الاستفسارات

يمكن لكل مشارك أن يطلب توضيحات حول ملف طلب العروض عبر منظومة "TUNEPS" أو كتابيا إلى العنوان التالي:**جامعة قابس شارع عمر بن الخطاب 6029 قابس** وذلك في أجل أقصاه عشرة (10) أيام من تاريخ الإعلان عن طلب العروض.

يمكن للجامعة اعداد ملحق لملف طلب العروض يتضمن التوضيحات المطلوبة ويوجه الى جميع العارضين الذين سحبوا كراس الشروط في أجل لا يتجاوز عشرة (10) أيام قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض.

الفصل السابع : كيفية تقديم العروض

يتم إرسال الوثائق الإدارية والعروض الفنية والمالية وجوبا عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "TUNEPS " (www.tuneps.tn) وذلك حسب الوثائق المفصّلة بالفصل الثامن من كراس الشروط هذا.

إلا أنه بالنسبة للوثائق التي تتجاوز الحجم الفني المسموح به من المنظومة أو الوثائق المحددة بالفصل الثامن، فيتم إرسالها حسب الإجراءات المادية قبل الساعة والتاريخ الأقصى لقبول العروض في ظرف مغلق ولا يحمل سوى موضوع طلب العروض وعبارة **"وثائق تكميلية لطلب العروض عدد 2023/05 والمتعلّق بإقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس (لايفتح)**"عن طريق البريد مضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع أو تسلّم مباشرة إلى مكتب الضبط برئاسة جامعة قابس مقابل وصل إيداع وفي الآجال المحددة إلى العنوان التالي :**جامعة قابس شارع عمر بن الخطاب– زريق– 6029– قابس**

يتعين على المترشح إعلام المشتري العمومي بقائمة الوثائق التي تم إرسالها حسب الإجراءات المادية

حدد آخر أجل لقبول العروض عبر منظومة الشراء العمومي على الخط TUNEPS و عبر الإجراءات المادية ليوم **الإربعاء 13 ديسمبر 2023** على الساعة **الثالثة مساء (15.00)**، ويتم إعتماد ختم مكتب الضبط التابع للجامعة للتثبّت من تاريخ وصول العروض بالنسبة للإجراءات المادية.

يعفى المشاركون من توفير الوثائق التالية :

- شهادة في الوضعية الجبائية
- شهادة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

حيث أن هذه الوثائق متوفرة مباشرة عن طريق المنظومة " TUNEPS" ، ويقوم المشتري العمومي بالتثبت من صلوحيتها مباشرة عبر المنظومة خلال جلسة فتح العروض.

يقصى كل عرض ورد بعد الآجال المنصوص عليها بإعلان طلب العروض وذلك باعتماد تاريخ وصول العروض إلى مكتب الضبط بالجامعة بالنسبة للوثائق التكميلية، كما يقصى كل عرض لم يقدم الضمان الوقتي.

الفصل الثامن: مكوّنات العرض

يتكوّن العرض من ملف اداري، ملف مالي وملف فنّي حسب الجدول أسفله:

الملف الإداري :

ع / ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة
1	بطاقة ارشادات	ملحق عدد 1 : تعميره وإمضائه من طرف العارض وإرساله عبر المنظومة "TUNEPS"
2	كراس الشروط الإدارية الخاصة	يصرح العارض بأنه اطلع على كراس الشروط المنشورة عبر المنظومة "TUNEPS" ويقبل بجميع فصولها
3	كراس الشروط الفنية الخاصة	يصرح العارض بأنه اطلع على كراس الشروط المنشورة عبر المنظومة "TUNEPS" ويقبل بجميع فصولها
4	الضمان الوقتي وقدره: - أربعة آلاف دينار (4000 د) للقسط عدد 01 -ألف دينار (1000 د) للقسط عدد 02 ويكون صالحا لمدة مائة وعشرين (120)يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض	يتم ارساله عن طريق البريد مضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع أو تودع مباشرة بمكتب الضبط التابع لجامعة قابس في الأجل المحدد بالفصل السابع من كراس الشروط هذا.
5	مستخرج من السجلّ الوطني للمؤسسات	يتم إرساله عبر المنظومة "TUNEPS" أو حسب الإجراءات المادية المنصوص عليها بالفصل السابع، إذا تجاوزت الحجم الفني المسموح به من المنظومة
6	تصريح على الشرف يقدمه المشارك يلتزم بموجبه بعدم القيام مباشرة او بواسطة الغير بتقديم وعود او عطايا او هدايا قصد التأثير في مختلف اجراءات ابرام الصفقة ومراحل انجازها	وثيقة متوفرة مباشرة عن طريق المنظومة " TUNEPS" وضع علامة الموافقة على الخانة المناسبة
7	تصريح على الشرف يقدمه العارض بأنه لم يكن عونا لدى جامعة قابس و ذلك خلال الخمس سنوات الأخيرة	وثيقة متوفرة مباشرة عن طريق المنظومة " TUNEPS" وضع علامة الموافقة على الخانة المناسبة
8	رخصة تعاطي النشاط (Agrément du concessionnaire)	يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS" أو حسب الإجراءات المادية المنصوص عليها بالفصل السابع، إذا تجاوزت الحجم الفني المسموح به من المنظومة
9	قائمة الوثائق المرسلة عبر الإجراءات المادية	ملحق عدد 07: يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS"

الملف المالي :

ع / ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة
1	وثيقة التعهد Soumission	ملحق عدد 02: تعمير الوثيقة المتضمنة للتعهد والمتوفرة عبر المنظومة "TUNEPS" من طرف العارض بالأرقام وبلسان القلم
2	جدول الأسعار	ملحق عدد 03: تعمير الوثيقة من طرف العارض وإرسالها عبر المنظومة "TUNEPS"
3	القائمات التقديرية للأسعار	ملحق عدد 04: تعمير الوثيقة من طرف العارض وإرسالها عبر المنظومة "TUNEPS"

الملف الفني :

ع / ر	بيان الوثيقة	العمليات المطلوبة
1	الوثائق الفنّية والمطبوعات الفوتوغرافية (Prospectus techniques) الخاصة بالفصل المشارك به و التي يجب أن تكون واضحة ومفصّلة و مدعّمة لكلّ بيانات استمارات الإجابة (محبّذ استعمال قلم مشعّ (Marqueur Fluorescent) لإبرازها وتسهيل الوصول إليها) و مكتوبة باللغة الفرنسية أو الإنكليزية وتحمل إمضاء وختم المشارك	يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS" أو حسب الإجراءات المادية المنصوص عليها بالفصل السابع، إذا تجاوزت الحجم الفني المسموح به من المنظومة
2	استمارة الإجابة Formulaire de réponse المتعلّقة بالخاصيات للفصل المشارك به معّمرة بكلّ دقّة حسب النماذج المصاحبة وممضاة و مختومة من قبل العارض،	ملحق عدد 05: يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS" أو حسب الإجراءات المادية المنصوص عليها بالفصل السابع ، إذا تجاوزت الحجم الفني المسموح به من المنظومة
3	شهادة المواصفات ISO9001 خاصة بالمصنّع،	يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS"
4	الالتزام بالقيام بخدمات ما بعد البيع وتوفير قطع الغيار لمدة لا تقل عن خمس سنوات (طبقا للأنموذج المصاحب)،	ملحق عدد 06: يتم إرساله عبر المنظومة "TUNEPS"
5	نسخة مطابقة للأصل من البيان الوصفي (Notice descriptive) وشهادة المطابقة ومحضر القبول حسب النوع مسلّمة من الوكالة الفنيّة للنقل البرّي لكلّ فصل مشارك به	يتم إرسالها عبر المنظومة "TUNEPS" أو حسب الإجراءات المادية المنصوص عليها بالفصل السابع، إذا تجاوزت الحجم الفني المسموح به من المنظومة

يجب ان تكون جميع الوثائق المرسلة واضحة و صالحة عند آخر اجل لقبول العروض. يجب ان تكون الوثائق المرسلة باللغة العربية أو الفرنسية او الانقليزية، أي وثيقة مرسلة بلغة أخرى فهي ملغاة و يؤخذ ذلك بالاعتبار عند فتح العروض.

الفصل التاسع: الضمانات المالية

1. الضمان المالي الوقتي : على كل عارض أن يقدم ضمن عرضه ضمانا ماليا حسب الأقساط المشارك بها كما يلي:

- أربعة آلاف دينار (4000 د) للقسط عدد 01
- ألف دينار (1000 د) للقسط عدد 02

ويكون الضمان الوقتي صالحا لمدة مائة وعشرين (120) يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض ويكون نقدا يودع مباشرة لدى محاسب جامعة قابس أو ضمانا بنكيا طبقا للأنموذج المقدم من طرف الإدارة (لا تقبل الصكوك البنكية).

يتم إرجاع الضمان الوقتي إلى العارضين الذين ألغيت عروضهم والذين لم يقع إسناد الصفقة لهم وذلك خلال الثلاثين (30) يوما التي تلي الإعلان عن إسناد الصفقة.أما بالنسبة للعارضين الذين أسندت لهم الصفقة، لا يتم إرجاع الضمان الوقتي المقدم من قبل هؤلاء إلا بعد تقديمهم للضمان النهائي و ذلك في أجل أقصاه عشرين (20) يوما ابتدءا من تاريخ الإعلام بالصفقة.

يبقى هذا الضمان المالي الوقتي صالحا طيلة مدة صلوحية العروض وإلى حين تعويضه بالضمان المالي النهائي .

2 –الضمان المالي النهائي :

على العارض الفائز بالصفقة أن يقدم خلال أجل أقصاه عشرين (20) يوما ابتداء من تاريخ إعلامه بإسناد الصفقة ضمانا ماليا نهائيا مقداره ثلاثة بالمائة (3 %) من المبلغ الجملي للصفقة يتم دفعه لدى المحاسب العمومي لجامعة قابس أو ضمانا بنكيا.

ويبقى الضمان النهائي صالحا طيلة فترة تنفيذ الصفقة لاستخلاص ما عسى أن يكون صاحب الصفقة مطالبا به من مبالغ بعنوان تلك الصفقة.

يرجع الضمان النهائي في غضون شهر من **تاريخ القبول الوقتي** للمعدات شرط أن يكون صاحب الصفقة قد وفى بجميع تعهداته والتزاماته تجاه الجامعة. وينجر عن عدم تقديم الضمان النهائي خلال المدة المذكورة أعلاه اعتبار العارض قد تخلى ضمنيا عن عرضه ويتم حجز الضمان الوقتي لفائدة الإدارة.

الفصل العاشر : الحجز بعنوان الضمان

حددت نسبة الحجز بعنوان الضمان بعشرة بالمائة (10%) ويتم الحجز بعنوان الضمان من المبالغ التي تدفع لصاحب الصفقة. ويتم إرجاع الحجز بعنوان الضمان بعد إنقضاء أربعة أشهر من تاريخ القبول النهائي .

الفصل الحادي عشر : طبيعة الأسعار وصلوحية العرض

أ– لا تسحب العروض المقدمة إلى الجامعة ولا تنقح ويجب أن تتضمن الأثمان الفردية للفصل المعين باحتساب كافة المعاليم والأداءات بما فيها المحمولة على اللف والنقل إلى حد مكان التسليم بحيث تكون ثابتة وغير قابلة للمراجعة خلال مدة الإنجاز.

ويمكن لصاحب الصفقة ذات الأسعار الثابتة، المطالبة بتحيين عرضه المالي إذا تجاوزت الفترة الفاصلة بين تاريخ تقديم العرض وتبليغ الصفقة أو إصدار إذن بداية الإنجاز عند الإقتضاء، مدة مائة وعشرون (120) يوما.

ويجب على صاحب الصفقة تقديم مطلب للمشتري العمومي يبين فيه قيمة التحيين المطلوبة والأسس والمؤشرات المعتمدة في تقديره ويكون هذا المطلب مرفقا بجميع الوثائق والمؤيدات المثبتة لذلك.

ويتم تحيين الأسعار على أساس نسبة السوق النقدية و ذلك بإحتساب القاعدة الآتية:

العرض المالي المحيّن = العرض المالي الأصلي x (1 + نسبة التحيين (*))

(*) نسبة التحيين = $\frac{\text{الفترة المعنيّة (باليوم) x نسبة السوق المالية TMM}}{365}$

تحتسب الفترة المعنية بالتأخير إبتداء من اليوم الموالي لانقضاء 120 يوما على تقديم العرض المالي. مع العلم أن قيمة التحيين لا يمكن أن تتجاوز نسبة 5 % من قيمة الأسعار المقدمة بالعرض المالي الأصلي عند تقديم العروض المالية.

يجب على صاحب الصفقة أ يبيّن ضمن مطلبه قيمة التحيين المطلوبة والأسس والمؤشرات المعتمدة في تقديره، ويكون هذا المطلب مرفقا بجميع الوثائق والمؤيدات المدعمة.

ب– يعتبر العرض صالحا وملزما لمدة مائة وعشرين (120) يوما بداية من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

الفصل الثاني عشر : فتح العروض

تجتمع لجنة فتح الظروف في جلسة واحدة لفتح الظروف المحتوية على العروض الفنية والمالية وتكون الجلسة علنية في نفس اليوم المحدّد كتاريخ أقصى لقبول العروض ويكون فتح الظروف يوم 13 ديسمبر 2023 على الساعة الثالثة والنصف مساء (15.30).

يتعيّن على المشاركين الاستظهار بختم الشركة، وفي صورة حضور ممثّل عن الوكيل القانوني يجب الاستظهار بتفويض رسمي.

يمكن للجنة فتح العروض عند الإقتضاء أن تدعو كتابيا المشاركين الذين لم يقدموا كل الوثائق المطلوبة بما فيها الوثائق الإدارية إلى إستيفاء وثائقهم في أجل ثمانية أيام من تاريخ توصلهم بمراسلة الجامعة وذلك عن طريق البريد السريع أو البريد مضمون الوصول أو إيداعها بمكتب الضبط التابع لجامعة قابس حتى لا تقصى عروضهم.

الفصل الثالث عشر: تقييم العروض

يقصى كل عرض لا يتضمن وثيقة الضمان الوقتي

ويقصى كل عرض غير مطابق لموضوع الصفقة وللشروط والخاصيات الفنية المدرجة بكراس الشروط أو الذي يتضمن تحفظات لم يتم رفعها بطلب من المشتري العمومي

يتم تقييم العروض من طرف لجنة مكونة في الغرض بمقتضى مقرر رئيس جامعة قابس .

أ– المرحلة الأولى :

تتولى لجنة الفرز في مرحلة أولى التثبت بالإضافة إلى الوثائق الادارية والضمان الوقتي ،في صحّة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعديا.

ب– المرحلة الثانية :

تتولى لجنة الفرز في مرحلة ثانية التثبت في مطابقة العرض الفنّي المقدّم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا بالنسبة لكل فصل وتقترح إسناده الصفقة في صورة مطابقته للخصائص الفنية المطلوبة بكراس الشروط الفنية.وإذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق لكرّاس الشروط يتم إعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

الفصل الرابع عشر: الإعلام بإسناد الصفقة

يتم نشر نتائج الدعوة للمنافسة واسم المتحصل على الصفقة على موقع الواب الخاص بالصفقات العمومية التابع للمرصد الوطني للصفقات العمومية.

لا يتم تبليغ الصفقة إلى الفائزين بها إلّا بانقضاء أجل خمسة (05) أيام عمل من تاريخ نشر نتائج الدعوة للمنافسة.

يمكن للمشاركين، خلال الأجل المنصوص عليه، الطعن في هذه النتائج لدى هيئة المتابعة والمراجعة في الصفقات العمومية.وفي هذه الحالة يتم تعليق إجراءات تبليغ الصفقة إلى حين الموافاة برأي الهيئة في الغرض.

الفصل الخامس عشر: تنفيذ الصفقة

أ- **آجال التنفيذ** : يتم تنفيذ الصفقة في أجل لا يتجاوز **مائة وعشرين (120) يوما** ابتداءا من التاريخ المحدد بالإذن الإداري .

ب- تسليم التجهيزات :

– يلتزم المزود بتسليم المعدّات المطلوبة منه خلال الأجل المحدد وذلك إثر إشعاره بإسناد الصفقة.

–يمكن للجامعة الاستعانة بخبراء أو تقنيين تختارهم لمعاينة المعدّات قبل تسلمها وتتحمل جامعة قابس مصاريف هذه المهمة.

–يقوم المزود بتسليم و تشغيل المعدّات على نفقته، وتكوين الفنيين في مجال إستعمال هذه المعدّات.

ج– التأمين: على صاحب الصفقة القيام بإجراءات التأمين ضد الحوادث والأضرار المادية والجسدية الممكن حدوثها أثناء تنفيذ الصفقة.

-الفصل السادس عشر : المناولة

يتعين على المزود أن ينجز الصفقة شخصيا، ولا يمكن له في أي حال التعاقد مع مناول آخر لتنفيذ الصفقة.

الفصل السابع عشر: ضمان التجهيزات

يضمن صاحب الصفقة أن المعدّات خالية من عيوب الصنع أو مواد التصنيع وكذلك مطابقتها للمواصفات التونسية والعالمية وذلك **لمدة سنة** ابتداء من تاريخ التزويد ويتمثل الضمان في إصلاح أو تعويض القطع التي ظهرت بها عيوب وذلك في الإبان دون المطالبة بأي مقابل .

في صورة لم يتم التعويض أو إصلاح التجهيزات المعيبة في الآجال المحددة ، فإنّه يقع الالتجاء الى تطبيق الضمانات (استعمال الحجز بعنوان الضمان) .

الفصل الثامن عشر: الصيانة والتعهد

المزود الذي وقع عليه الاختيار مطالب بـ :

– تأمين الصيانة والتعهد للمعدّات المقدمة وضمان مصلحة ما بعد البيع لمدة خمس سنوات على الأقل. ويلتزم المزوّد بالتدخّل عند الطلّب كلّما جدّ عطب أو خلل على أي من وسائل النقل في مدّة زمنية لا تتجاوز 48 ساعة من تاريخ الإعلام.

– القيام بالتعديلات الضرورية عند تشغيل المعدات المقتناة،

– التعويض الفوري للتجهيزات (المتممّات) المرفقة بالمعدات التي يتضح أنها غير صالحة ويكون هذا التعويض على حسابه الخاص وبدون أي مقابل إضافي.

الفصل التاسع عشر: التأخير في التزويد

في حالة تأخير غير مبرر في الآجال المحددة لتسليم المعدّات موضوع الصفقة ودون أن يتمّ الالتجاء إلى إعلام مسبق، يتم تطبيق التراتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير ويتم احتساب مبلغ عقوبة التأخير كما يلي :

$$\text{مبلغ عقوبة التأخير} = = \frac{\text{مبلغ التجهيزات المسلّمة بعد الآجال بإعتبار الاداءات} \times \text{(عدد أيام التأخير)} \ 2x}{1000}$$

وفي جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة غرامات التأخير سقف (5 %)من مبلغ الصفقة.

الفصل العشرون: التغيير في حجم الطلبية

يمكن للإدارة أن تلجأ إلى تغيير حجم الطلبية بالزيادة أو بالنقصان في حدود 20% من مبلغ الصفقة دون أن يكون للعارض الحق في الاعتراض أو التعويض وفي صورة تجاوز هذا الحد يتم اللجوء إلى ملحق صفقة .

الفصل الحادي والعشرون: قبول التجهيزات

يلتزم المزود بتوفير وسائل نقل جاهزة للتشغيل، لم تستعمل سابقا ومطابقة للخاصيات الفنية الدنيا المنصوص عليها بكراس الشروط الفنية الخاصة.

– عمليّة التزويد يجب أن تكون خاضعة لكراس الشروط المتعلق ببيع وسائل النقل البرّي المصنوعة محليا أوالمستوردة (قرار مشترك بين وزيري التجارة والصناعة والنقل بتاريخ 10 اوت 1995 كما تم تنقيحه بالقرار المؤرخ في 15 أوت 1996 وبالقرار المؤرخ في 05 فيفري 1999).

– وسائل النقل يجب تسليمها في حالة جيّدة مرفقة بجميع المتمّمات (Accessoires) وبوثيقة الضمان وبدليل الاستعمال.

– المزود مطالب بتوفير البطاقة الرمادية لوسائل النقل واللوحات المنجمية (Plaques d'immatriculation).

– يتمّ قبول وسائل النقل من طرف لجنة يتمّ تعيينها من طرف رئيس جامعة قابس في ظرف 15 يوما من تاريخ وضع وسائل النقل على ذمة الجامعة من طرف المزود.

– يتمّ القبول الوقتي لوسائل النقل في مقرات المزوّد.

– تتمّ إحالة الملكية عند القيام برفع وسائل النقل من مقرات المزوّد وتكون مصحوبة بشهادات التسجيل وذلك إثر القبول الوقتي.

1 _ القبول الوقتي : يتم التصريح بالقبول الوقتي من طرف اللجنة المكوّنة للغرض وذلك بإمضاء محضر إستلام وقتي يمضى من الطرفين.

وتتمثّل علمية القول الوقتي بقيام اللجنة بـ:

– التّأكد من مطابقة وسائل النقل المسلّمة للخاصيات الفنية المقدّمة من قبل العارض آنفا وذلك بعد تجربتها وتشغيلها، ويحق للجامعة في هذا الإطار الاستعانة بخبراء أو تقنيين تختارهم للغرض. وفي صورة تبيّن أن وسائل النقل غير مطابقة للخاصيات المطلوبة فإنّ الجامعة تقوم برفضها ويلتزم المزوّد بتعويضها حسب للشروط المطلوبة.

– إجراء محضر معاينة في صورة نقصان التجهيزات المرفقة بوسائل النقل أو عدم مطابقتها للشروط الفنية المطلوبة أو تبيّن أنها مستعملة سابقا. وتقوم الجامعة بطلب تعويض هذه التجهيزات، وعلى المزوّد الالتزام بتعويضها.

ولا يتم إمضاء محضر الاستلام الوقتي إلا بعد ثبوت مطابقة وسائل النقل بجميع مكوّناتها للخاصيات المطلوبة.

2 _القبول النهائي :

بعد انتهاء مدة الضمان المحدّدة بالفصل 17 من كراس الشروط هذا، وإذا ثبت قيام المزوّد بجميع التزاماته تجاه الصفقة يتم تحرير محضر استلام نهائي.

الفصل الثاني والعشرون: الخلافات والنزاعات

في صورة نشوء خلاف يتم فضه بالحسنى، وإن استحالت التسوية يتم اللجوء إلى المحكمة ذات النظر بقابس طبقا للقوانين والتراتيب الجاري بها العمل في الصفقات العمومية.

الفصل الثالث والعشرون : فسخ الصفقة

عملا بالفصول 118 و119 و121 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 مؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية، يحتفظ رئيس جامعة قابس بحق فسخ عقد الصفقة وذلك في الحالات التالية :

1-عند وفاة صاحب الصفقة إلا إذا قبل المشتري العمومي مواصلة التنفيذ مع الورثة أو الدائنين أو المصفي،

2- في حالة إفلاس صاحب الصفقة إلا إذا قبل المشتري العمومي العروض المقدمة من الدائنين.

3- تجاوز خطايا التأخير السقف المحدّد بـ5 % من المبلغ النهائي للصفقة.

4-يمكن لرئيس جامعة قابس فسخ الصفقة إذا لم يف صاحب الصفقة بالتزاماته. وفي هذه الصورة يوجه له المشتري العمومي تنبيها بواسطة رسالة مضمونة الوصول يدعوه فيها إلى الوفاء بالتزاماته في أجل محدد لا يقل عن عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ تبليغ التنبيه، وبانقضاء هذا الأجل يمكن لرئيس جامعة قابس فسخ الصفقة دون اتخاذ أي إجراء آخر أو تكليف من يتولى إنجازها طبقا للتراتيب الجاري بها العمل وعلى حساب صاحب الصفقة.

5-إذا ثبت لدى جامعة قابس إخلال صاحب الصفقة بالتزامه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة وإنجازها.

كما يمكن لصاحب الصفقة طلب فسخ الصفقة في حالة توقّف الإنجاز لأكثر من اثني عشرة (12) شهرا بطلب تأجيل أو عدة طلبات صادرة عن جامعة قابس.

الفصل الرابع والعشرون: التسبقات

يمكن لصاحب الصفقة الحصول على تسبقة في حدود 10 % من مبلغ الصفقة مقابل تقديم ضمان بنكي بقيمة التسبقة أو التزام كفيل بالتضامن بإرجاع كامل مبلغ التسبقة عند أول طلب من جامعة قابس وذلك طبقا للفصل 92 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 مؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

الفصل الخامس والعشرون: كيفية الخلاص

يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الراجعة لصاحب الصفقة في أجل أقصاه ثلاثون (30) يوما ابتداء من تاريخ الاستلام الوقتي بتحويل بريدي أو بنكي بحساب المزود وذلك بعد تقديم الوثائق التالية:

1- الفاتورة في أربعة(04) نظائر محتوية للمبلغ الجملي للصفقة بلسان القلم وتكون مختومة ومرقمة وممضاة من طرف المزود مرفقة بالنسخة الأصلية للإذن الإداري ووصولات التسليم والتي يجب أن تمضى من قبل حافظ المغازة وتحمل أرقام الجرد إلى جانب تقديم محضر الاستلام الوقتي ممضى من قبل الجامعة.

2- شهادة خلاص مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي سارية المفعول إلى يوم الخلاص.

3- شهادة في الوضعية الجبائية مسلمة من مصالح الأداءات سارية المفعول إلى يوم الخلاص.

وإذا لم يتم ذلك فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائض تأخير طبقا للفصل 103 من الأمر عدد 1039 الأمر عدد 1039 لسنة 2014 مؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

الفصل السادس والعشرون: تسجيل الصفقة

تحمل على كاهل المزود مصاريف تسجيل الوثائق التالية :

- الالتزام المالي
- جداول الأسعار
- القائمات التقديرية للأسعار
- كراس الشروط الإدارية الخاصة
- كراس الشروط الفنية الخاصة
- الضمان النهائي
- استمارات الإجابة

الفصل السابع والعشرون : النصوص المنظمة للصفقة

تبقى الصفقة خاضعة في كل ما لم يتعرض إليه هذا الكراس إلى مقتضيات النصوص التالية:

1- مجلة المحاسبة العمومية.

2- الأمر عدد 1039 لسنة 2014 مؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

3-كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية المتعلقة بالتزود بالمواد العادية والخدمات.

4-القانون عدد 71 المؤرخ ف 26 جوان 1999 و المتعلق بإصدار مجلة الطرقات وجميع النصوص المتممة و المنقحة له

5- الأمر عدد 147 المؤرخ في 24 جانفي 2000 و المتعلق بضبط القواعد الفنية لتجهيز وتهيئة العربات.

6- القرار المشترك لوزير التجارة ووزير الصناعة ووزير النقل المؤرخ في 10 أوت 1995 كما تم تنقيحه بالقرار المؤرخ في 15 أوت 1996 والقرار المؤرخ في 5 فيفري1999 المتعلق بالمصادقة على كرّاس الشروط الخاص بتسويق معدّات النقل البرّي عبر الطرقات المصنّعة محليّا والمورّدة.

الفصل الثامن و العشرون : صلوحية الصفقة

لا تدخل الصفقة حيز التنفيذ إلا بعد المصادقة عليها من طرف رئيس جامعة قابس بعد أخذ الرأي بالموافقة من لجنة مراقبة الصفقات ذات النّظر.

.....في..... **قابس في 13 نوفمبر 2023**

إطلعت عليه ووافقت المزود (الإسم و اللقب و الصفة) **اطلع عليه وصادق**

الإمضاء و الختم **إمضاء رئيس جامعة قابس**

ملاحظة: يجب أن تمضى وتؤشر جميع صفحات كراس الشروط الإدارية الخاصة وكراس الشروط الفنية الخاصة من طرف كل عارض ثم ترجع في صيغتها الأصلية.

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

كراس الشروط الفنيّة الخاصة

نوفمبر 2023

I-CONDITIONS GENERALES DE SERVICE

1/ CONCEPTION

Le matériel proposé devra satisfaire aux exigences du code de la route et aux conditions imposées par la réglementation tunisienne en vigueur. Il sera le cas échéant, conforme aux règlements européens en vigueur relatifs aux transports en communs de personnes.

L'équipement et l'aménagement des véhicules doivent répondre à la disposition de l'arrêté du ministère de transport et de la communication du 28/09/1979.

Le matériel proposé doit être de conception récente, d'une durée de vie minimale de 10 ans. Il doit pouvoir fonctionner à plein rendement et donner pleine satisfaction à tout point de vue, dans les divers contextes climatiques et d'exploitation tunisiens.

La conformité du matériel proposé aux conditions exigées se fera par référence aux fiches des spécifications techniques (EN ANNEXE), notices, justifications, normes, schémas et plans fournis.

Les véhicules définis dans le présent CCTP sont des véhicules destinés à assurer le transport des personnes.

La construction du véhicule fera appel à des matériaux et à des procédés de fabrication permettant de limiter au strict minimum les dépenses d'entretien.

Les organes du véhicule devront présenter une bonne accessibilité afin de faciliter leur démontage et leur entretien de l'extérieur du véhicule. Leur fiabilité devra permettre un espacement optimal des interventions préventives.

Il est demandé un effort particulier :

*****Dans la conception, le design et l'aérodynamisme de véhicule,

*****Dans la recherche de matériaux ayant une bonne tenue au feu, ils devront être conformes aux normes internationales en vigueur,

*Dans le domaine de l'isolation thermique et phonique,

*Dans le domaine des bruits et des vibrations émis par le véhicule,

*Dans le domaine de l'environnement en vue d'avoir le minimum de rejet de matières polluantes.

Les matières, pièces ou ensembles entrant dans la construction du véhicule satisferont aux conditions imposées par :

* Le présent CCTP.
* Les normes tunisiennes en vigueur.
* Les normes CEE en vigueur.

2/ NORMES

Les normes exigées en matière de matériaux et de fabrication pour la production et la fabrication des fournitures sont : ISO ,SAE , EN.

3/ PIECES DE RECHANGE – SERVICE APRES VENTE

Pour une période de cinq (05) ans au moins, le Fournisseur garantit que son représentant local assurera toutes les opérations de maintenance nécessaires au bon fonctionnement des véhicules et conservera des stocks suffisants pour fournir les pièces de rechange consommables. Les autres pièces de rechange et composants seront fournis aussi rapidement que possible.

La livraison de ces pièces doit s'effectuer dans un délai de deux (02) jours pour les pièces de consommation courante, et de quinze (15) jours pour les pièces à caractéristiques spéciales.

Ces délais de livraison prennent effet à partir de la date de réception du bon de commande mécanisé.

En cas de défaillance dans la fourniture des pièces de rechange réclamés par université de Gabès, le fournisseur et son représentant en Tunisie seront tenus de dédommager l'université de Gabès pour les préjudices qui lui seront provoqués.

4/ DOCUMENTATION TECHNIQUE

Le fournisseur fournira à la réception des véhicules, toute documentation nécessaire à l'exploitation des matériels en langue française (en papier):

Pour chaque véhicule :

- Une fiche d'identification.
- Une notice de conduite spécifique.

Pour chaque type de véhicule (support magnétique ou papier) :

- Notice descriptive de fonctionnement et d'entretien
- Un manuel de réparation de toutes les organes
- Les schémas de principe de câblages électriques et électroniques et circuits pneumatiques et hydrauliques

5/ CONITIONS AMBIANTES

Le matériel à fournir doit assurer la qualité du service demandé dans les conditions tropicales. Les données Suivantes sont fournies à titre indicatif :

- Altitude maximale : 1000 m
- Température maximale de l'air : + 50 ° C
- Température minimale de l'air : - 10 ° C
- Humidité relative : jusqu'à 88 %
- Atmosphère particulièrement poussiéreuse.

6/ MATERIEL ROULANT

Pour le matériel roulant, les équipements de freinage, d'embrayage, et de suspension doivent être adaptés aux conditions d'utilisation les plus sévères.

7/ LANGUE ET UNITE

Les plaques signalétiques ainsi que les indications de commande doivent être traduites en langue française. Pour toutes les grandeurs appréciant les spécifications du matériel, les unités du système métrique doivent être utilisées.

8/ CONCEPTION DU MATERIEL

Le matériel doit être conçu de façon à faciliter au maximum l'entretien (en particulier le démontage, le montage, le graissage,…), et à en réduire les coûts.

9/ REGLEMENTATION

Dans tous les cas, les caractéristiques géométriques et la signalisation du matériel doivent être conformes au code de la route de la République Tunisienne.

10/ EXTINCTEURS

Tous les véhicules doivent être équipés d'extincteurs rechargeables en Tunisie.

II/ SPECIFICATIONS TECHNIQUES

Sous réserve des dispositions du code de la route relatives aux règles techniques d'équipement et d'aménagement des véhicules, et des dispositions du cahier des charges relatif à la commercialisation de matériels de transport routier fabriqués localement ou importés, approuvé par l'arrêté des Ministres du Commerce, de l'Industrie et du Transport du 10 Août 1995 tel que modifié par les arrêtés du 15 Août 1996 et du 5 Février 1999, les spécifications techniques minimales exigées sont les suivantes :

LOT 01 : VOITURE DE SERVICE 05 PLACES	
QUANTITE : 07	
DESIGNATION	**CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES**
1/ Carrosserie :	Utilitaire
2/ Nombre de places :	5 places
3/ Polyvalence :	Sièges d'arrière repliables,
4/ Nombre de portes :	2 portes latérales avant + au minimum 01 porte centrale coulissante + porte arrière
5/ Energie :	Essence
6/ Cylindrée :	1100cm3 ≤ cylindrée ≤1400cm3 (+- 10 cm3**)**
7/ Tension d'alimentation :	12 V
8/ Présence d'un indicateur et / ou d'un témoin de température de liquide de refroidissement :	Oui
9/ Empattement :	≥ 2500 mm
10/ Boite de Vitesse :	Mécanique 5 Rapports Avants Au Minimum + 1 rapport arrière
11/ Dispositif de remorquage :	Au minimum avant
12/ Appui tète :	2 avants + 3 arrières (obligatoire)
13/ Climatisation:	Oui
14/ Airbag :	Au minimum 1 airbag conducteur + 1 airbag passager
15/ Direction Assistée :	Oui
16/Equipements :	Poste Radiocassette Lecteur CD Rideaux latéraux et à l'arrière Deux rétroviseurs extérieurs Enjoliveurs (04 roues) Pare-choc en Avant au moins
17/ Couleur :	Conventionnelle et Acceptée Par L'administration
18/Accessoires et outillage:	une roue de secours un cric et une manivelle à tonnage approprié un extincteur à capacité appropriée deux triangles de signalisation une trousse d'outillage les documents d'entretien et de réparation
19/Carte grise et plaques d'immatriculation :	A préparer par le fournisseur
20/ Garantie :	1 an

Fait à : …… Le : …….**Lu et accepté**

LE SOUMISSIONNAIRE

LOT 02 : MICROBUS 09 PLACES	
QUANTITE : 01	
DESIGNATION	**CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES**
1/ Energie :	Gasoil
2/ Cylindrée :	1800cm3 ≤ cylindrée ≤ 2600cm3(+- 10 cm3**)**
3/ Carrosserie :	FOURGON vitré
4/Nombre de places :	9 places
5/ Nombre de portes :	2 portes latérales avant + au minimum 01 porte centrale coulissante + porte arrière
6/ Poids totale Autorisé en charge :	P.T.A.C≤3500KG
7/ Tension d'alimentation :	12VOLT
8/ Présence d'un indicateur et /ou d'un témoin de température de liquide de refroidissement :	oui
9/ Boite de vitesse :	Mécanique, 5 rapports avant au minimum +1rapport arrière
10/ Dispositif de remorquage :	Avant et arrière
11/ Appui tête :	9 appuis tête
12/Ceintures de sécurité :	pour tous les sièges
13/ Airbag :	Au minimum 1 airbag Conducteur
14/ Direction Assistée :	Oui
15/ Freinage ABS :	Oui
16/ Climatisation :	Oui
17/ Essuie glaces	Avant et arrière + dégivrage arrière
18/Equipements :	Poste Radiocassette Lecteur CD Rideaux latéraux et à l'arrière Deux rétroviseurs extérieurs Enjoliveurs (04 roues) Pare-choc en Avant au moins
19/ Couleur :	Conventionnelle et Acceptée Par L'administration.
20/Accessoires et outillage:	une roue de secours un cric et une manivelle à tonnage approprié un extincteur à capacité appropriée deux triangles de signalisation une trousse d'outillage les documents d'entretien et de réparation
21/ Carte grise et plaques d'immatriculation :	A préparer par le fournisseur
22/ Garantie :	1 An

Fait à : …… Le : …….**Lu et accepté**

LE SOUMISSIONNAIRE

ملحق عدد 05 **Formulaires de réponse استمارات الإجابة**

LOT 01 : VOITURE DE SERVICE 05 PLACES		
QUANTITE : 07		
DESIGNATION	**CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES**	**Caractéristiques Techniques proposées** **Marque et référence du matériel proposé : ……** **Pays d'origine : …….**
1/ Carrosserie :	Utilitaire	
2/ Nombre de places :	5 places	
3/ Polyvalence :	Sièges d'arrière repliables,	
4/ Nombre de portes :	2 portes latérales avant + au minimum 01 porte centrale coulissante + porte arrière	
5/ Energie :	Essence	
6/ Cylindrée :	1100cm3 ≤ cylindrée ≤1400cm3 (+- 10 cm3**)**	
7/ Tension d'alimentation :	12 V	
8/ Présence d'un indicateur et / ou d'un témoin de température de liquide de refroidissement :	Oui	
9/ Empattement :	≥ 2500 mm	
10/ Boite de Vitesse :	Mécanique 5 Rapports Avants Au Minimum + 1 rapport arrière	
11/ Dispositif de remorquage :	Au minimum avant	
12/ Appui tète :	2 avants + 3 arrières (obligatoire)	
13/ Climatisation:	Oui	
14/ Airbag :	Au minimum 1 airbag conducteur + 1 airbag passager	
15/ Direction Assistée :	Oui	
16/Equipements :	Poste Radiocassette Lecteur CD Rideaux latéraux et à l'arrière Deux rétroviseurs extérieurs Enjoliveurs (04 roues) Pare-choc en Avant au moins	
18/ Couleur :	Conventionnelle et Acceptée Par L'administration	
19/Carte grise et plaques d'immatriculation :	A préparer par le fournisseur	
20/Accessoires et outillage:	une roue de secours un cric et une manivelle à tonnage approprié un extincteur à capacité appropriée deux triangles de signalisation une trousse d'outillage les documents d'entretien et de réparation	
21/ Garantie :	1 an	

Cachet et signature du soumissionnaire

Formulaires de réponse استمارات الإجابة

LOT 02 : MICROBUS 09 PLACES		
QUANTITE : 01		
DESIGNATION	**CARACTERISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES EXIGEES**	**Caractéristiques Techniques Proposées** **Marque et référence du matériel proposé : ……** **Pays d'origine : ……**
1/ Energie :	Gasoil	
2/ Cylindrée :	1800cm3 ≤ cylindrée ≤ 2600cm3(+- 10 cm3**)**	
3/ Carrosserie :	FOURGON vitré	
4/Nombre de places :	9 places	
5/ Nombre de portes :	2 portes latérales avant + au minimum 01 porte centrale coulissante + porte arrière	
6/ Poids totale Autorisé en charge :	P.T.A.C≤3500KG	
7/ Tension d'alimentation :	12VOLT	
8/ Présence d'un indicateur et /ou d'un témoin de température de liquide de refroidissement :	oui	
9/ Boite de vitesse :	Mécanique, 5 rapports avant au minimum +1rapport arrière	
10/ Dispositif de remorquage :	Avant et arrière	
11/ Appui tête :	9 appuis tête	
12/Ceintures de sécurité :	pour tous les sièges	
13/ Airbag :	Au minimum 1 airbag Conducteur	
14/ Direction Assistée :	Oui	
15/ Freinage ABS :	Oui	
16/ Climatisation :	Oui	
17/ Essuie glaces	Avant et arrière + dégivrage arrière	
18/Equipements :	Poste Radiocassette Lecteur CD Rideaux latéraux et à l'arrière Deux rétroviseurs extérieurs Enjoliveurs (04 roues) Pare-choc en Avant au moins	
19/ Couleur :	Conventionnelle et Acceptée Par L'administration.	
21/Accessoires et outillage:	une roue de secours un cric et une manivelle à tonnage approprié un extincteur à capacité appropriée deux triangles de signalisation une trousse d'outillage les documents d'entretien et de réparation	
22/ Carte grise et plaques d'immatriculation :	A préparer par le fournisseur	
23/ Garantie :	1 An	

Cachet et signature du soumissionnaire

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي
والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 03

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

جدول الأسعار للقسط عدد 01

المزود :.....

الفصل	بيان نوع التجهيزات	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات	نسبة الآداء على القيمة المضافة	المعلوم الفردي للوحات المنجية والبطاقة الرمادية	الثمن الفردي باعتبار جميع الاداءات والمعاليم
وحيد	VOITURE DE SERVICE 05 PLACES	بالأرقام: بلسان القلم:	بالأرقام: بلسان القلم:	بالأرقام : بلسان القلم:	بالأرقام: بلسان القلم:

يشهد المزود أنه اطلع على كراستي الشروط الإدارية والفنية لطلب العروض هذا ووافق عليهما.

اسم المزود : .....

العنوان:.....

الهاتف/الفاكس : .....

حرر بـ : ..... **في** .....

إمضاء وختم المزود

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 03

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

جدول الأسعار للقسط عدد 02

المزود :.....

الفصل	بيان نوع التجهيزات	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات	نسبة الآداء على القيمة المضافة	المعلوم الفردي للوحات المنجية والبطاقة الرمادية	الثمن الفردي باعتبار جميع الاداءات والمعاليم
وحيد	MICROBUS 09 PLACES	بالأرقام: بلسان القلم:	بالأرقام: بلسان القلم:	بالأرقام: بلسان القلم:	بالأرقام: بلسان القلم:

يشهد المزود أنه اطلع على كراستي الشروط الإدارية والفنية لطلب العروض هذا ووافق عليهما.

اسم المزود : .....

العنوان:.....

الهاتف/الفاكس : .....

حرر بـ : ..... **في** .....**إمضاء وختم المزود**

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 04

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

القائمة التقديرية للأسعار للقسط عدد 01

المزود .....

الفصل	بيان نوع التجهيزات	الكمية	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات	نسبة الأداء على القيمة المضافة %	المعلوم الفردي للوحات المنجمية والبطاقة الرمادية	الثمن الفردي باعتبار جميع الأداءات والمعاليم	الثمن الجملي دون اعتبار الأداءات	الثمن الجملي باعتبار جميع الأداءات والمعاليم
وحيد	VOITURE DE SERVICE 05 PLACES	**07**						
							المجموع	

يشهد المزود أنه اطلع على كراستي الشروط الإدارية والفنية لطلب العروض هذا ووافق عليهما.

– المبلغ الجملي باعتبارالأدءات .....

– أوقف هذا الجدول على مبلغ قدره(بلسان القلم).....

حرر بـ : ..... في .....

إمضاء وختم المزود

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 04

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

القائمة التقديرية للأسعار للقسط عدد 02

المزود المزود .....

الفصل	بيان نوع التجهيزات	الكمية	الثمن الفردي دون اعتبار الأداءات	نسبة الأداء على القيمة المضافة %	المعلوم الفردي للوحات المنجمية والبطاقة الرمادية	الثمن الفردي باعتبار جميع الأداءات والمعاليم	الثمن الجملي دون اعتبار الأداءات	الثمن الجملي باعتبار جميع الأداءات والمعاليم
وحيد	MICROBUS 09 PLACES	**01**						
							المجموع	

يشهد المزود أنه اطلع على كراستي الشروط الإدارية والفنية لطلب العروض هذا ووافق عليهما.

– المبلغ الجملي باعتبارالأدءات .....

– أوقف هذا الجدول على مبلغ قدره(بلسان القلم).....

حرر بـ : ..... في .....

إمضاء وختم المزود

ملحق عدد 02

الالتزام المالي (1)

قسط عدد 01

إني الممضي أسفله (2)

.....

رقم الهاتف : ..... رقم الفاكس : .....

رقم السجل التجاري للمؤسسة : ....

رقم الانخراط في الصندوق القومي للضمان الاجتماعي : .....بتاريخ.....

رقم الحساب الجاري للمؤسسة : .....

أشهد بإطلاعي وبكامل مسؤوليتي على جميع المعلومات الضرورية لضمان حسن تنفيذ جميع التزاماتي المضمنة بكراس الشروط هذا والخاص بطلب العروض الوطني عدد 2023/05 والمتعلق باقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس (قسط عدد 01).

كما ألتزم بعرضي هذا لمدة مائة وعشرين (120) يوما ابتدءا من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض وذلك حسب الأسعار الفردية المنصوص عليها بجداول الأسعار لهذه الصفقة.

وأصرح على الشرف أن كل البيانات التي تهمني والمذكورة سابقا صحيحة.

. القيمة الجملية للعرض المالي :..... .....(دون إعتبار الأداءات 3) (HT)

(وبلسان القلم) .....

القيمة الجملية للعرض المالي :..... .....(بإعتبار الأداءات 3) (TTC)

(وبلسان القلم) .....

حرر بـ ..... في.....

(الاسم واللقب . التاريخ والإمضاء والختم)

ملحق عدد 02

الالتزام المالي (1)

قسط عدد 02

إني الممضي أسفله (2)

.....

رقم الهاتف : ..... رقم الفاكس : .....

رقم السجل التجاري للمؤسسة : ....

رقم الانخراط في الصندوق القومي للضمان الاجتماعي : .....بتاريخ.....

رقم الحساب الجاري للمؤسسة : .....

أشهد بإطلاعي وبكامل مسؤوليتي على جميع المعلومات الضرورية لضمان حسن تنفيذ جميع التزاماتي المضمنة بكراس الشروط هذا والخاص بطلب العروض الوطني عدد 2023/05 والمتعلق باقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس (قسط عدد 02).

كما ألتزم بعرضي هذا لمدة مائة وعشرين (120) يوما ابتدءا من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض وذلك حسب الأسعار الفردية المنصوص عليها بجداول الأسعار لهذه الصفقة.

وأصرح على الشرف أن كل البيانات التي تهمني والمذكورة سابقا صحيحة.

. القيمة الجملية للعرض المالي :..... .....(دون إعتبار الأداءات 3) (HT)

(وبلسان القلم) .....

القيمة الجملية للعرض المالي :..... .....(بإعتبار الأداءات 3) (TTC)

(وبلسان القلم) .....

حرر بـ ..... في.....

(الاسم واللقب . التاريخ والإمضاء والختم)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 01

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:.....

الشكل القانوني:.....

عنوان المقر:.....

الهاتف:.....الفاكس.....

رأس المال:.....

مرسم بالسجل التجاري تحت عدد.....

رقم المعرف الجبائي:.....

الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطة).....

حرر بـ.....في.....

(إمضاء المشارك وختمه)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

تصريح على الشرف

في عدم التـأثيـر

عملا بالفصل 56 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية

إنّي الممضى أسفله (الاسم، اللقب، الصفة) .....

.....

والمتعهد باسم ولحساب شركة .....

.....

أصرح على الشرف بأن ألتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا القصد منها التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها بما يخدم مباشرة أو بصفة غير مباشرة مصلحتي.

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

تصريح على الشرف

في عدم انتماء العارض لنفس الإدارة أو المؤسسة أو المنشاة العمومية المبرمة للصفقة

عملا بالفصل 56 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية

إنّي الممضى أسفله (*) (الاسم، اللقب، الصفة) .....

.....

والمتعهد باسم ولحساب شركة .....

.....

أصرح على الشرف وألتزم بأني لم أكن عونا عموميا لدى جامعة قابس أو إحدى المؤسسات الراجعة لها بالنظر خلال الخمس سنوات التي سبقت تقديمي لهذا العرض في إطار طلب العروض الوطني عدد 2023/05 المتعلق باقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس.

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

ملاحظة : (*) صاحب المؤسسة أو الوكيل

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 06

طلب عروض وطني عدد 2023/05

اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس

تعهّد بتوفير بخدمات ما بعد البيع وقطع الغيار الضرورية

إنّي الممضى أسفله (الاسم، اللقب، الصفة) .....

.....

والمتعهد باسم ولحساب شركة.....

.....

ألتزم بأن أقوم بتوفير قطع الغيار وخدمات ما بعد البيع في نطاق طلب العروض الوطني عدد 2023/05 المتعلّق باقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس.

وذلك لمدة لا تقل عن **خمس (05) سنوات**.

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة قابس

ملحق عدد 07

طلب عروض وطني عدد 2023/05

قائمة الوثائق المرسلة عبر الإجراءات المادية

ع/ر	بيان الوثيقة	أسباب الإرسال عبر الإجراءات المادية

..... في .....

العارض (الاسم، اللقب، الصفة التاريخ والختم)

التزام الكفيل بالتضامن

(المعوض للضمان الوقتي)

أنا الممضي أسفله)نحن الممضين أسفله( )1(.....

عملا بصفتي – بصفتنا)2(.....

أولا : أشهد – نشهد أن (3) ..... تمت المصادقة عليه – عليها من وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3).....

قد أودع – أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد.....بتاريخ.....

مبلغ الضمان القار و قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا : أصرح – نصرح، أنني أكفل – أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) .....

والقاطن بـ (5).....

.....

بعنوان مبلغ الضمان الوقتي قصد المشاركة في (6).....

.....المعلن عنه – عنها بتاريخ.....من طرف (7)

.....والمتعلق – المتعلقة بـ.....

حدد مبلغ الضمان الوقتي بـ..... دينار (بالأحرف)، و بـ

.....دينار (بالأرقام)

ثالثا : ألتزم – نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي يكون العارض مدينا به بعنوان (6) .....

..... عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون تنبيه أو القيام بإجراء إداري أو قضائي مسبوق.

يبقى هذا الضمان صاحا لمدة مائة وعشرين (120) يوما ابتدءا من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

التاريخ والختم والإمضاء

---

1)) – الاسم واللقب للممضي أو الممضين.

(2)– الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) - الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) – اسم العارض (ذات طبيعية) أو الاسم الاجتماعي للعارض (ذات معنوية) .

(5) – عنوان العارض .

(6) – طلب العروض أو الاستشارة.

(7) – المشتري العمومي

****ملاحظة:هذا الضمان يجب أن يحمل إمضاء وختم البنك بعد تعميره ويرفق بالوثائق اللازمة للصفقة.**

التزام الأشخاص الضامنين بالتضامن

(المعوض للضمان النهائي)

أنا الممضي أسفله)نحن الممضين أسفله( )1(.....

عملا بصفتي – بصفتنا)2(.....

أولا : أشهد – نشهد أن (3) ..... تمت المصادقة عليه – عليها من وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3).....

قد أودع – أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد.....بتاريخ.....

مبلغ الضمان القار و قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا : أصرح . نصرح . أنني اكفل . أننا نكفل بصفة شخصية و بالتضامن، (4)..... والقاطن بـ (5).....

بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي التزم بصفته صاحب الصفقة عدد .....المبرمة مع (6) .....

..... بتاريخ..... و المسجلة بالقباضة المالية (7) ..... المتعلقة بـ(8) .....

حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة 3%من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق .....دينار(بالأحرف)،

و..... دينار (بالأرقام).

ثالثا : ألتزم . نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه و الذي قد يكون صاحب الصفقة، مدينا بها بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه و ذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه و دون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعا : عملا بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يوضع حد للالتزام الكفيل بالتضامن شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وبعد إبداء لجنة الصفقات ذات النظر رأيها في مشروع الختم النهائي وذلك في أجل أقصاه شهر بعد (9).....

ويوضع حد لالتزام الكفيل بالتضامن بانقضاء أجل شهر المحدد أعلاه، وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري قبل انقضاء المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل الأقصى بمقتضى رسالة معللة مضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأن صاحب الصفقة لم يف بجميع التزاماته، لا يوضع حد لالتزام الكفيل بالتضامن ألا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرر بـ .....في .....

---

1)الاسم واللقب للممضي أو للممضين.

2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة

3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة

4) اسم صاحب الصفقة.

5) عنوان صاحب الصفقة.

6) المشتري العمومي

7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.

8) موضوع الصفقة.

9) القبول الوقتي أو القبول النهائي للطلبات

التزام الكفيل بالتضامن

(المعوض للحجز بعنوان الضمان)

إني الممضي أسفله، نحن الممضون أسفله (1) .....

عاملا بصفتي- بصفتنا(2).....

أولا : أشهد . نشهد . أن (3) .....

تمت المصادقة عليه – عليها من وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3) .....

.....

قد أودع – أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد..... بتاريخ: .....

مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا : أصرح . نصرح . أنني اكفل . أننا نكفل بصفة شخصية و بالتضامن، (4)..... والقاطن بـ (5).....

بعنوان مبلغ الحجز بعنوان الضمان الذي التزم بصفته صاحب الصفقة عدد .....المبرمة مع (6) .....

..... بتاريخ ..... و المسجلة بالقباضة المالية (7) ..... المتعلقة بـ(8) .....

حدد مبلغ الحجز بعنوان الضمان بنسبة 10%من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق .....دينار(بالأحرف)،

و..... دينار (بالأرقام).

ثالثا : ألتزم . نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه والمذكور أعلاه و الذي قد يكون صاحب الصفقة، مدينا بها بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه و ذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه و دون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعا : عملا بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يوضع حد للالتزام الكفيل بالتضامن المعوض لحجز بعنوان الضمان بعد وفاء صاحب الصفقة بكل التزماته وإبداء لجنة الصفقات ذات النظر رأيها بخصوص الختم النهائي للصفقة وبعد خصم ما يكون تخلد بذمته.

وفي كل الحالات يوضع حد للالتزام الكفيل بالتضامن بمرور أربعة أشهر من تاريخ (9).....

إلا إذا تم إعلام صاحب الصفقة بحجز كامل مبلغ الضمان لإخلاله بتعهداته التعاقدية وعند الاقتضاء يتم إعلامه بطرق تسوية وضعيته. وإذا تم إعلامه من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل الأقصى بمقتضى رسالة معللة مضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأن صاحب الصفقة لم يف بجميع التزاماته ، لا يوضع حد لالتزام الكفيل بالتضامن إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرر بـ .....في .....

1) الاسم واللقب للممضي أو الممضين.
2) الاسم الاجتماعي و عنوان المؤسسة الضامنة.
3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.
4) اسم صاحب الصفقة.
5) عنوان صاحب الصفقة.
6) المشتري العمومي.
7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.
8) موضوع الصفقة.
9) القبول النهائي أو انتهاء مدة الضمان

الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قابس

طلب عروض وطني عدد 2023/05

محضر استلام وقتي

موضـوع الصفقة : اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس في إطار طلب العروض الوطني عدد 2023/05.

صاحب الصفقة.....

تاريخ المصادقة على الصفقة.....

في يوم ..... من شهر ..... سنة .....

نحن الممضون أسفله [1] :

السيد(ة) :.....

السيد(ة) : .....

السيد(ة) : .....

السيد(ة) : .....

السيد(ة) : ..... **)ممثل الشركة**

قمنا بمعاينة المعدات بـ (2) .....من قبل (3)

.....

ونشهد أن التجهيزات موضوع الصفقة (4) تم تسليمها بتاريخ..... .....وتشغيلها بتاريخ .....

وهي قابلة للاستلام الوقتي.

☐ دون تحفظ

☐ مع اعتبار التحفظات الواردة بالمحضر.

واعتمادا على ذلك حرر هذا المحضر.

.....، في .....

الإمضـاءات

---

(1) اذكر الهوية والصفة

(2) مكان الإنجاز

(3) صاحب الصفقة

(4) الخدمة موضوع الصفقة يمكن أن تكون أشغالا أو تزويدا بمواد أو خدمة أخرى ...

محضر استلام نهائي

موضوع الصفقة : اقتناء وسائل نقل لفائدة جامعة قابس في إطار طلب العروض الوطني عدد 2023/05.

صاحب الصفقة.....

تاريخ المصادقة على الصفقة.....

في يوم ..... من شهر ..... سنة .....

نحن الممضون أسفله [1] **:**

99-10-10-00

الاسم واللقب	المؤسسة	تاريخ الاستلام النهائي
السيد (ة): ..... **السيد (ة):** ..... **السيد (ة):** ..... **السيد (ة):** ..... **السيد (ة):**	**جامعة قابس** **المزوّد**	

قمنا بمعاينة المعدات بـ [2] ..... **والتي سلمها المزود** [3] **شركة** "....." ،

ونشهد بأن التجهيزات موضوع محضر الاستلام الوقتي، قد سلمت بتاريخ.....وتم تشغيلها بتاريخ..... وهي قابلة للاستلام النهائي.

واعتمادا على ذلك حرر هذا المحضر.

..... في .....

الإمضـاءات

---

(1) اذكر الهوية والصفة

(2) مكان الإنجاز

(3) صاحب الصفقة